



CHI AMA DONA

ASSOCIAZIONE ODV TRAPIANTATI ORGANI PUGLIA

Registro pag. n° 167

Prot. n° _____ del _____

Verbale n° 31 del 09/03/2020 Assemblea Generale Ordinaria dei Soci.

Verbale risultante da pagina 167 a pagina 181 del registro ufficiale delle riunioni delle assemblee generali ordinarie e straordinarie dell'ATO Puglia OdV.

Assemblea soci ATO Puglia OdV generale del 09 MARZO 2020

Il giorno LUNEDI', NOVE del mese di MARZO dell'anno DUEMILA E VENTI alle ore 19,00, si è tenuta in seconda convocazione presso in Centro Polivalente "Anziani" sito in Via Magna Grecia (Palazzo Comunale) – l'Assemblea ordinaria/straordinaria generale dei soci dell'ATO Puglia (in prima convocazione il giorno Domenica 08 Marzo 2020 alle ore 23,55 non presente il numero legale) per deliberare sul seguente

Ordine del Giorno:

1. Relazione/Considerazioni/Comunicazioni Presidente e Consiglio direttivo.
2. Approvazione dei bilanci Consuntivi 2019 chiuso al 31/12/1019.
3. Approvazione con disamina delle previsioni di entrate e uscite per il 2020.
4. Approvazione iniziative sociali e istituzionali 2020
5. Presa atto del patrimonio ATO al 31/12/2019.
6. Elezione Consiglio Direttivo 2020/2023
7. Elezione Revisori dei Conti 2020/2023
8. Approvazione modifiche nuovo Statuto (D.gl 117/2017 – Regolamento E.T.S. OdV)
9. Approvazione manifestazioni e iniziative sociali per il 2020.
10. Varie ed eventuali.



Sono presenti all'assemblea, i revisori dei conti: Recchia Belisario, Minardi Martino, e Caforio Pietro.

Assume la presidenza dell'assemblea il sig. Santoro Giovanni verbalizza la signora Giusy Argeri.

Il presidente constatato che l'assemblea è stata regolarmente convocata, con le modalità previste dallo statuto, contenente l'o.d.g, l'ora e il luogo e che sono presenti n° 88 soci su n° 102 iscritti nel libro soci, dichiara che essa deve ritenersi regolarmente costituita per la sua validità, nel rispetto di quanto stabilito dallo statuto, per discutere e deliberare sull'ordine del giorno.

Punto 1

Relazione/Considerazioni/Comunicazioni Presidente e Consiglio direttivo.

Il Presidente Giovanni Santoro, saluta i soci presenti e illustra l'ordine del giorno.

Rivolge un saluto di benvenuto a tutti i soci intervenuti all'appuntamento annuale, agli ospiti presenti all'incontro e a tutti coloro che non sono potuti intervenire direttamente ma che nell'impossibilità di farlo hanno inviato le loro deleghe di rappresentanza.

Dichiara che è un rinnovato piacere avere l'onore e l'onere di rappresentare l'Associazione per il ventiduesimo anno, in questo che è il momento in cui si fa un bilancio della vitalità dell'Associazione; si tirano le somme di un anno di impegni e ci si accorge di quanto cammino sia stato fatto, ma anche di quanto ce ne ancora da fare.

Ringrazia quanti hanno collaborato per la buona riuscita degli eventi e quanti hanno dimostrato sostegno alle iniziative realizzate.

Un ringraziamento è stato espresso a tutti i componenti degli organi sociali: Il Direttivo, il Vice Presidente, il tesoriere, il Collegio dei Revisori dei Conti, i presidenti delle sedi comunali, i soci, i e simpatizzanti per il consenso sostenuto e gratificato.

Santoro continua la sua relazione dicendo che: nel nostro viaggio abbiamo incontrato tante persone e speriamo di incontrarne altrettante che con la giusta dedizione sanno condividere i progetti della nostra Associazione.

Bisogna camminare insieme, creare incontri, dialoghi, condivisione, solidarietà e amicizia.

Dobbiamo saper donare secondo un'etica ed il primo valore etico è il rispetto della persona, in tutte le sue dimensioni.

Far condividere il nostro progetto "Dai Valore alla vita" - vuol dire anche sottolineare che la condivisione che la solidarietà crea spazi, lascia spazi agli altri mentre rimpicciolisce l'importanza che diamo a noi stessi. Al primo posto ci deve essere il bisogno, non i miei bisogni: questo è difficile da far capire ma è necessario.

Bisogna camminare insieme, creare incontri, dialoghi, condivisione, solidarietà e amicizia.

Dobbiamo saper donare secondo un'etica ed il primo valore etico è il rispetto della persona, in tutte le sue dimensioni.

Bisogna quindi continuare sempre e con maggior forza ad essere presenti sul territorio, cogliendo le sfide che via via la situazione locale, regionale e nazionale in materia di cultura alla donazione ci pone, e che aumentano e anche fare in modo che l'associazione possa crescere, garantendo ad essa continuità e ricambio così come deve essere in ogni Associazione. E' importante parlare anche di questo, è vitale e dimostra la vitalità di un'Associazione anche passare la mano alle giovani generazioni per nuova linfa e nuove forze.

Conclude rinnovando la preoccupazione per la continuazione del futuro dell'importante servizio e progetto dell'Associazione, tanto prezioso per la collettività.

Si apre tra i presenti un dibattito che risulta essere pieno di elogi per tutto quello che l'ATO rappresenta per la società sul territorio pugliese e non solo.

Punto 2/3/4/5/9.

Approvazione dei bilanci Consuntivi 2019 chiuso al 31/12/1019.

Approvazione delle previsioni di entrate e uscite per il 2020.

Approvazione iniziative sociali e istituzionali 2020

Preso atto del patrimonio ATO al 31/12/2019.



Il presidente Santoro in collaborazione con il tesoriere Quarato Pietro, illustra ai presenti (descritto nel presente verbale), con immagini PowerPoint, il documento contabile elaborato "Bilancio Consuntivo" (con note specifiche nei minimi particolari, d'accompagnamento) che ha l'obiettivo di rendicontare in maniera più compiuta il come, il perché e con quale risultato sono state utilizzate le risorse a disposizione e, nello stesso tempo, di valorizzare l'impatto sociale delle attività in modo da fornire ai soci e alla collettività uno strumento per valutare l'efficienza e l'efficacia dell'azione dell'Associazione e degli stessi amministratori. In particolare il bilancio sociale così disposto vuol consentire un controllo più agevole del risultato di gestione.

Infine su questo punto vengono illustrati alcuni confronti con sui dati rispetto all'anno precedente 2018 rilevando comunque la crescita dell'associazione.

Il bilancio è accompagnato da:

- 1 **NOTE PRELIMINARI**
- 2 **OSSERVAZIONI GENERALI SUL CONSUNTIVO 2019**
- 3 **CONTO ECONOMICO 2019 E PREVENTIVO 2020**
- 4 **STATO PATRIMONIALE AL 31.12.2019**
- 5 **NOTE AL CONTO ECONOMICO 2019**
- 6 **NOTE ALLO STATO PATRIMONIALE 2019**
- 7 **NOTE AL BILANCIO PREVENTIVO 2020**
- 8 **NOTE LEGALI E SOCIALI**

Per la predisposizione del Bilancio si è ritenuto di non applicare nessun schema di bilancio previsti dal D.lgs. n. 127 del 9/4/91, poiché il D.lgs. n. 460 del 4/12/97, sulle ONLUS, pur introducendo all'art. 25 nuovi obblighi in materia di scritture contabili e formali, non fa riferimento a modalità o schemi di bilancio predefiniti per le associazioni no profit lasciando loro libertà di elaborazione.

L'obiettivo che si vuole perseguire con l'elaborazione di tale documento contabile è quello di rendicontare in maniera più compiuta e trasparente il come, il perché e con quale risultato sono state utilizzate le risorse a disposizione e, nel contempo, di valorizzare l'impatto sociale delle attività in modo da fornire ai soci e alla collettività tutta, uno strumento per valutare l'efficienza e l'efficacia dell'azione dell'Associazione e degli stessi amministratori. In particolare il bilancio sociale così disposto vuol consentire un controllo più agevole del risultato di gestione dell'anno ma anche degli anni passati.

Principi contabili adottati

Il bilancio così composto risulta conforme al dettato degli articoli 2423 1° comma e seguenti del Codice civile, ove compatibile con la natura di ente non commerciale, e alle norme fiscali specificamente dettate dal Dlgs. n. 460/1977. (ONLUS).

Il bilancio è stato redatto con l'osservanza dei generali principi della prudenza e della competenza temporale, come per gli esercizi precedenti.

I principi contabili adottati sono conformi a quelli previsti dalla prassi prevalente in materia, opportunamente adattati tenendo conto della natura giuridica dell'Associazione e della specifica attività da essa svolta; essi non hanno subito modifiche rispetto all'esercizio precedente.

Lo schema di Stato Patrimoniale adottato è stato quello suggerito per le associazioni non profit che non svolgono attività accessorie a quella istituzionale. Infatti, l'insieme delle attività svolte dall'Associazione si situano all'interno delle sue finalità dirette, statutariamente stabilite.

Criteri di valutazione:

I criteri utilizzati nelle valutazioni per il bilancio chiuso al 31/12/2019 non si sono discostati dai medesimi utilizzati per il bilancio del precedente esercizio, assicurando così continuità all'applicazione dei principi adottati.

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a due criteri generali:

- ♦ Il primo è quello di prudenza, nella prospettiva della continuazione dell'attività,



- ◆ Il secondo è il principio di competenza, in base al quale l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente e attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti di numerario (entrate e uscite).

La continuità di applicazione dei criteri di valutazione nel tempo rappresenta elemento necessario ai fini della comparabilità dei bilanci dell'Associazione nei vari esercizi.

Alla presente nota è allegata anche il rendiconto finanziario in termini di variazione di liquidità per l'esercizio 2019.

Durante l'esercizio l'attività si è svolta regolarmente, al fine di consentire una migliore comprensione delle differenze fra le voci di questo bilancio e quelle del bilancio precedente si evidenzia che nel corso del 2019 quando segue:

Tutte le operazioni del 2019 di proventi e oneri sono state registrate sul registro ufficiale da pagina 216 a pagina 227 con numero di operazioni che va dal numero 1 al numero 441, 14 operazioni in meno del 2018.

Stato Patrimoniale:

In particolare, i criteri di valutazione adottati nella valutazione delle voci dello stato patrimoniale sono stati i seguenti:

Immobilizzazioni materiali:

Le immobilizzazioni materiali sono state iscritte sulla base dei valori determinati in sede di inventario effettuato al 31/12/2019.

Agli stessi sono stati applicati gli incrementi al costo storico per gli acquisti effettuati successivamente.

Alle immobilizzazioni materiali ricevuti in dono che non sono corredati da adeguata certificazione atta a definire l'originale valore, sono stati inventariati, dove è stato possibile, al valore di stima o di mercato.

Le quote di ammortamento, imputate a conto economico, sono state calcolate sulla base del criterio della residua possibilità di utilizzazione, criterio che è stato ritenuto ben rappresentato dalle seguenti aliquote:

- terreni e fabbricati: non esistenti
- macchinari e impianti generici: 12%
- mobili e macchine ufficio: 15%
- attrezzatura varia: 15%
- automezzi: non esistenti
- macchine elettroniche: 20%
- hardware e software: 25%.



In deroga al principio generale, i costi sostenuti per la manutenzione straordinaria degli immobili - in cui sono svolte le attività istituzionali dell'Associazione - sono stati interamente spesi a carico dell'esercizio.

Tale deroga è stata applicata poiché i beni oggetto degli interventi non sono di proprietà, ma concessi in comodato gratuito da un diverso ente proprietario all'Associazione.

Patrimonio economico e immobilizzazione esistenti.

- ◆ Il Fondo economico esistente, per attività future, si è costituito con gli avanzi e disavanzi di gestione degli esercizi precedenti. Detto fondo rappresenta il patrimonio dell'Associazione e

deve essere destinato per la necessaria e utile continuità della realizzazione dei progetti futuri in favore della Cultura della Donazione e Trapianto di organo, di quelli previsti dallo statuto e quelli in favori di soggetti bisognosi di assistenza.

♦ Per quanto attiene al patrimonio immobilizzazione, che sono stati atti di donazione, e acquisto della stessa associazione, essi risultano essere beni che non producono reddito o rivalutazioni economici negli anni e vengono registrati su registro separato indicandone dal 2008 anche il loro valore economico storico e il valore attuale tenendo conto dell'ammortamento negli anni previsti dalle leggi e circolari per il 2019. Ci sono stati acquisti nel 2019 che hanno far aumentare il valore attuale dell'Immobilizzazioni, per cui tale valore nel 2019 è aumentato.

Rendicontazione Patrimonio al 31/12/2019

CREDITI: E. 400,00;

DEBITI: E. 0;

Immobilizzazioni

Saldo al 31/12/2019 Euro 1.570,12

Saldo al 31/12/2018 Euro 1.064,00

Differenza Euro + 506,12

Immobilizzazioni materiali

| DESCRIZIONE | IMPORTO |
|----------------------|-------------|
| Costo storico | E. 6.544,67 |
| Valore al 31/12/2019 | E. 1.570,12 |

Avanzi (disavanzi) economici

| Esercizio | Somme |
|-----------|--------------|
| 1997 | E. 226,84 |
| 1998 | E. 402,07 |
| 1999 | E. 480,46 |
| 2000 | - E. 126,25 |
| 2001 | E. 1.130,74 |
| 2002 | E. 3.694,33 |
| 2003 | E. 482,01 |
| 2004 | E. 5.738,80 |
| 2005 | E. 12.135,10 |
| 2006 | -E. 3.016,35 |
| 2007 | E. 10.359,24 |
| 2008 | -E. 9.941,29 |
| 2009 | E. 4.355,40 |
| 2010 | -E. 1.573,68 |
| 2011 | E. 13.651,67 |
| 2012 | -E. 1.637,65 |
| 2013 | E. 1.070,47 |
| 2014 | -E. 988,15 |
| 2015 | E. 2.894,58 |
| 2016 | -E. 2.715,75 |
| 2017 | -E. 3.464,78 |
| 2018 | E. 1.643,17 |
| 2019 | -E. 4.782,21 |



| | |
|------|--------------|
| Tot. | E. 30.018,77 |
|------|--------------|

Disponibilità patrimonio liquido AL 31/12/2019

Saldo al 31/12/2019 Euro 30.018,77

Saldo al 31/12/2018 Euro 34.800,98

Variazioni Euro - 4.782,21

| Collocazione Patrimonio | 31/12/2019 | 31/12/2018 | Differenza |
|-------------------------|--------------|--------------|----------------|
| BANCA BBC | E. 20.023,00 | E. 32.736,35 | - E. 12.713,35 |
| POSTA | E. 9.865,98 | E. 1.977,82 | +E. 7.888,16 |
| CASSA SEDE | E. 129,79 | E. 86,81 | + E. 42,98 |
| TOTALE | E. 30.018,77 | E. 34.800,98 | - E. 4.782,21 |

Debitori al 31/12/2019: E. 0

Creditori al 31/12/2019: E. 400,00 (Deposito caparra fitto locale)

Rendiconto economico della gestione 2019

Proventi da attività tipiche:



Saldo al 31/12/2019 Euro 102.510,38

Saldo al 31/12/2018 Euro 99.773,77

Variazioni Euro 2.736,61

| MOVIMENTI OPERAZIONI ENTRATE ANNO 2018 | 31/12/2019 | 31/12/2018 | DIFFERENZA |
|--|----------------------|---------------------|--------------------|
| Contributi volontari soci, simpatizzanti e onoranze funebri. Contributi volontari aziende, negozi Vari e extra | E. 9.520,00 | E. 7.971,00 | E. 1.549,00 |
| Quote associative | E. 6.625,00 | E. 6.555,00 | E. 70,00 |
| Contributi da Comuni per iniziative | | | |
| Contributi da Provincia per iniziative | E. 1.000,00 | E. 2.870,88 | - E. 1.870,88 |
| Contributi da Regione per iniziative | | | |
| Quote partecipazione manifestazioni / iniziative | E. 77.369,00 | E. 71.225,00 | E. 6.144,00 |
| Quote interessi postali dal 01/01/19 al 31/12/19 | E. 0,40 | E. 9,80 | - E. 9,40 |
| Quote interessi Bancari 01/01/19 al 31/12/19 | E. 106,00 | E. 103,00 | +E. 3,00 |
| Rimborso 5 x mille Ufficio Delle Entrate anno 2017 | E. 7.889,98 | E. 11.038,79 | - E. 3.148,81 |
| Quote annuali sezioni territoriali come da statuto ATO | E. 0 | E. 0 | |
| Recupero crediti | E. 0 | E. 0 | |
| Totale Entrate al 31/12/19 con differenza al 31/12/18 | E. 102.510,38 | E. 99.773,77 | E. 2.736,61 |

Fatti di rilievo sull'entrate verificatisi nel corso dell'esercizio 2019. Si fa presente che nel corso del 2019 è stata effettuata unicamente attività istituzionale. In tutte le voci di entrata del 2019 troviamo riscontro di paragone con il 2018. Le entrate per manifestazioni istituzionali che si riferiscono ai contributi erogati dalla regione Puglia, province e comuni sono diminuiti di E. 1.870,88. Troviamo in tali somme solo il comune di Massafra E. 1.000,00.

Nelle entrate varie si segnala;**Quote Tessere:**

1) Per quando riguarda la sede regionale (per la quale codeste note a verbale hanno valore), l'aumento, in termini di numero di nuovi soci nel 2019 è stato di 26 iscritti (totale anno 2019 n. 220). Mentre un numero di 24 soci non ha effettuato il rinnovo nel 2019 rispetto al 2018.

2) Il rinnovo tessere e nuovi soci hanno prodotto un totale di entrate per quote associative di E. 6.625,00; cioè un'entrata maggiore rispetto al 2018 di E. 70,00. L'entrata economica relativa alle tessere nel 2019, risulta dell'11% circa in meno rispetto al 2018.

3) Le quote dei soci che per il 2019 hanno avuto una media di valore di E. 30,11, mentre per il 2018 quella di E. 29,39.

4) Solo il 14% circa delle somme delle tessere è stato versato direttamente dai soci in banca o posta. L'86% ha effettuato il versamento della somma dovuto per la tessera 2019, direttamente in sede ricevendo normale ricevuta di pagamento.

Tali somme versate in sede trovano distinta, bancaria B.C.C. o poste Italiane con registrazione nominativa sul registro contabilità 2019.

Ci sarebbe certamente una situazione diversa se i 24 soci del 2018 e tutti quelli degli anni precedenti avessero rinnovato la tessera associativa (attualmente circa 770 soci compreso i deceduti – 10%).

Fenomeno negativo per l'Associazione che nonostante la registrazione annuale di tantissimi nuovi soci perde le iscrizioni di quelli vecchi. Il Consiglio Direttivo Regionale più volte è entrato in merito, per cercare di capire e approfondire tale fenomeno e a preso atto che molti soci, a parte quelli deceduti, (circa il 10% dei tesserati) dopo aver risolto i loro problemi si allontanano dall'Associazione rifiutando l'idea di mettersi a disposizione / servizio e di continuare a contribuire alla risoluzione dei problemi di tantissima gente bisognosa oppure il loro avvicinamento all'Associazione è stato causale per convenienza del momento per iniziative considerate piacevoli ed economiche in riferimento alle quote di partecipazione.

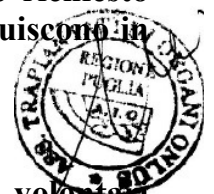
5) Per le sedi zonali: (gestione economica autonoma con tesserati, bilanci e attività propria in riferimento allo statuto vigente dell'Associazione) vengono stilati verbali d'indicazioni e inviati alla sede regionale. Gli stessi sono soggetti a controlli dagli organi competenti e previsti dallo statuto gli stessi vengono poi approvati dall'assemblea generale regionale. Di tali documenti la sede comunale ne è responsabile della legalità e trasparenza.

6) Da notare che nel 2018 è stata chiusa la sede di Brindisi. I soci della sede di Brindisi se vorranno potranno confluire in quella regionale.

7) Per tutte le altre sedi dove ci sono solo soci di riferimento, non avendo richiesto l'autonomia, poiché non si creano le condizioni statutarie, le iscrizioni confluiscono in quella regionale di cui al punto 1 vengono conteggiate e puntualizzate.

Quote Contributi Volontari:

Nella voce Contributi: volontari soci e non, per manifestazioni, contributi volontari versati in sede, e contributi volontari versati in memoria di soci e cittadini deceduti, contributi aziende, si registrano E. 9.520,00. Rispetto al 2018, + E. 1.549,00



Nel 2019 vi è stato ancora un contributo speciale di E. 2.000,00 da parte della famiglia Albanese (- E. 900,00 rispetto al 2018).

Sono aumentati i contributi volontari di persone singole, e i contributi volontari delle aziende e società private.

Per la raccolta di liberalità a fronte dei progetti che l'associazione promuove, sono stati aperti specifici conti correnti bancari e postali per far confluire le offerte che privati cittadini e aziende effettuano nei confronti dell'Associazione evitando raccolte economiche manualmente e dando la possibilità agli interessati di richiedere detrazioni fiscali ai donatori di somme. Dove non possibile il versamento diretto da parte delle aziende viene effettuato attraverso il versamento da parte dell'associazione consegnando la ricevuta in originale al donatore delle somme volontarie.

Tali somme vengono registrate sul registro di contabilità e versate nominativamente con distinta presso Banca B.C.C. di Massafra IBAN IT 71 F 0709478950001000002582 o conto corrente o poste italiane n. 30404859.

Quote di partecipazione a Iniziative nazionali / regionali/ comunali ed estere.

Tali quote quantificate nel 2019 in E. 77.369,00 cioè E. 6.144,00 in più del 2018 (Queste sono quote personali dei partecipanti alle iniziative/viaggi dell'ATO Puglia e sono quote che vengono investite sugli stessi partecipanti detraendo alcune volte le spese vive della stessa Associazione di organizzazione (telefono, cancelleria, rimborso accompagnatori ecc. ecc.). Tali quote sono variabili di anno in anno ed è impossibile farne previsione in preventivo poiché molte volte le stesse iniziative sono annullate e vengono restituite le somme agli iscritti per non partecipazione.

Si è deciso di registrare anche tali somme /anche se non portano nessun utile all'associazione e poiché le stesse sono gestite in nome dei soci e simpatizzanti dalla stessa associazione.

Altre entrate istituzionali:

La legge finanziaria (Legge 23 dicembre 2005 n. 266, articolo 1, comma 337) ha previsto anche per i redditi dell'anno 2017 la destinazione in base alla scelta del contribuente di una quota pari al 5 per mille dell'imposta sul reddito delle persone fisiche a finalità di sostegno del volontariato, onlus.

L'Associazione, avendone i requisiti, si è iscritta nel 2017, all'elenco dei beneficiari del 5 per mille, e alla data del 31/12/2019 risultano in entrata la somma di E. 7.889,98

Per cui si registrano nel 2019 E. 3.148,81 in meno rispetto al 2018.

Tale somma ricevuta nel 2019, ha avuto una sua collocazione e impegnata per iniziative istituzionali.

Anche per i redditi del 2018 – 2019 – l'ATO si è iscritta per tale beneficio e si è in attesa di riscontro di dati dall'Ufficio delle Entrate.

I riconoscimenti economici del 5x1000 degli anni passati fino ad oggi, hanno avuto in passato e attualmente una propria indicazione nell'entrate economiche con un dovuto e obbligato utilizzo specifico per le attività effettuate.

Per ogni anno di percezione di somme proveniente dalla voce "5 per mille" l'associazione è tenuta (D.m del 19/03/08) a redire una relazione e una doctta rendicontazione sull'utilizzo delle suddette somme.



Questa procedura è stata fatto per il 5x1000 ricevuto per gli anni 2006 / 2007 / 2008 / 2009 / 2010 / 2011 / 2012 / 2013 / 2014 / 2015 / 2016 / 2017.

A chiusura 2019 è stata fatta quella per il 5x1000 ricevuto per il 2017.

Non ci sono altre voci di entrate che meritano segnalazioni. (Recupero, interessi bancari e postali.

Uscite (Oneri di attività). Rendiconto degli oneri suddivisi per destinazione:

Oneri al 31/12/2019 Euro 107.070,51
 Oneri al 31/12/2018 Euro 98.130,60
 Variazioni Euro + 8.939,91

| CATEGORIA | 31/12/19 | 31/12/18 | DIFFERENZA |
|---|----------------------|---------------------|----------------------|
| Spese per rimborso a soci (carburante ecc.) | E. 1.434,60 | E. 1.570,06 | - E. 135,40 |
| Spese per sedi zonali, tessere nazionali | E. 250,00 | E. 273,00 | - E. 23,00 |
| Spese per manifestazioni / iniziative: | E. 98.285,95 | E. 88.964,92 | + E. 937,38 |
| Spese per strumentazione – Arredo - Mobili | E. 635,12 | E. 478,87 | + E. 156,25 |
| Spese per Cancelleria, suppellettili e vari | E. 857,84 | E. 1.256,18 | - E. 398,34 |
| Spese affitto, pulizia documenti legali, canoni | E. 3.488,00 | E. 3.366,00 | + E. 122,00 |
| Spese fatture Enel – Telecom - web ATO | E. 1.323,47 | E. 1.167,58 | + E. 159,89 |
| Spese postali spedizione | E. 357,25 | E. 325,19 | + E. 32,06 |
| Spese bancarie C. Corrente – B.C.C. | E. 51,12 | E. 57,18 | - E. 6,06 |
| Spese Postali C. Corrente + accrediti bollettini | E. 67,55 | E. 60,40 | + E. 7,15 |
| Spese partecipazione lutti e sostenimento soci | E. 10,00 | E. 0,00 | + E. 10,00 |
| Spese per assicurazione ATO Puglia | E. 159,60 | E. 159,60 | E. 0 |
| Spese Enti ecclesiastici, aggregazioni sociali | E. 150,01 | E. 160,98 | - E. 10,97 |
| Spese per debitori | E. 0,00 | E. 0,00 | E. 0,00 |
| Spese per creditori | E. 400,00 | E. 400,00 | E. 0,00 |
| Differenza registro sede conti correnti | E. 221,91 | E. 119,64 | + E. 102,27 |
| Totale uscite al 31/12/19 con confronto 2018 | E. 107.170,51 | E. 89.054,76 | +E. 18.115,75 |

Tale sezione registra gli oneri derivanti dall'attività svolta dall'Associazione ai sensi delle indicazioni previste dallo statuto, così come i proventi sopra descritti nella voce entrate.

TOTALE Uscite anno 2019 = E. 107.170,51

C'è una differenza di uscite in meno nel 2019 rispetto al 2018 di + E. 18.115,75

Questo è dovuto:

♦ Il bilancio con voci "oneri" è stato rispettato al 98% quello preventivato.

Si segnala rispetto al 2018 movimento di note:

1. Un aumento di spese per iniziative / manifestazioni di E. 937,38
2. Un aumento di spesa per acquisto strumentazione e arredo di E. 156,00
3. Un aumento di spesa per fatture ENEL e WIND di E. 159,89
4. Per le altre voci niente di rilevante.



Si ricorda che dal 2008 vengono registrate in contabilità dell'ATO Puglia anche le iniziative (sempre Istituzionali) che la stessa associazione fa solamente da coordinatrice delle somme economiche destinate ai gestori di attuazione e servizi per le stesse. Questo per decisione del Consiglio Direttivo, allo scopo di maggior trasparenza e nell'interpretazione più idonea delle leggi delle ONLUS e attualmente dell'Ente terzo settore, di registrare nel rendiconto delle entrate le quote di partecipazione spettanti ai partecipanti alle iniziative, e nello stesso tempo inserire nel rendiconto degli oneri le dovute spese sopportate per gli stessi. A dimostrazione di fatto che per tali iniziative non vi è nessun utile per l'associazione all'infuori delle spese vive che sopporta.

Per le uscite va segnalato che il circa 95% della somma totale è da imputare alle iniziative istituzionali comunali regionali e nazionali ed europee (come da programma generale delle iniziative programmate dal Consiglio Direttivo e approvato in assemblea generale dei soci. Infatti, la voce in uscita per manifestazione annovera i costi sostenuti per il sostegno dell'attività di sensibilizzazione che è da considerare contestualmente attività d'informazione espressa con continuità dall'associazione. In tale voce troviamo anche i costi per pubblicità e stampa, ovvero promozione della funzione dell'associazione sui media, la quale ha dato modo di rendere i suoi progetti pubblici.

Il restante 10% è da imputare

| | |
|--|-------|
| ▪ Spese di normale amministrazione il | 1,5 % |
| ▪ Spese per affitto sede e adempimenti legali il | 2,5 % |
| ▪ Sostentimento sedi zionali, nazionali, enti religiosi soci bisognosi | 0,5 % |
| ▪ Rimborsi carburante per attività, circa il | 0,5 % |

Mentre va segnalato che non vi è l'uscita nella voce di bilancio "debitori" del 2019.

Bilanci Preventivi 2020

- Rispetto al Bilancio Consuntivo 2019, in quello preventivo 2020, nelle note di Proventi e Oneri non è previsto al momento nessun cambiamento o modificazione di rilevanza rispetto al 2019. Bilancio che per il 2020 potrebbe come di consueto succede annualmente, cambiare rispetto alle previsioni a causa sia d'iniziativa istituzionali non programmabili all'inizio dell'anno ma svolte poiché ritenute necessarie per gli scopi dell'associazione e sia d'iniziativa che potranno essere annullate o essere diverse come impostazione e organizzazione di anno in anno.
- Per le somme e percentuale versate per le stesse quote associative bisogna comunque aspettare la fine del 2020 (ogni anno ormai si registrano circa 30/40 nuovi soci, e nello stesso tempo lo stesso numero rispetto all'anno precedente non rinnovano la tessera). Quindi ogni anno il numero dei soci è da rilevarlo con precisione alla fine anno.
- Dovrebbero diminuire le entrate alla voce "Contributi Comunali, Provinciali e regionali", mentre un lieve aumento si spera in quella "Contributi volontari".
- Sulle altre voci di uscite non dovrebbero esserci cambiamenti di rilievo.



Altre note importanti e istituzionali dell'Associazione:

Revisione del bilancio: Secondo quanto stabilito dallo statuto dell'Associazione, il Collegio dei Revisori dei Conti, composto di tre membri, ha verificato durante l'esercizio la regolarità delle scritture contabili, nonché il corretto svolgimento degli adempimenti civilistici, fiscali, previdenziali e statutari. Lo stesso documento è accompagnato dal documento dei Revisori dei Conti che condividono le operazioni di bilancio e invitano l'assemblea all'approvazione.

I Revisori dei Conti a ogni incontro del Consiglio Direttivo, sono invitati a partecipare (senza diritto di voto) affinché possano partecipare a tutti i punti di discussioni che sono affrontati riguardante le note economiche.

Privacy

Dal 25 maggio è entrato in vigore il nuovo Regolamento 2016/679/UE sulla Protezione dei Dati (GDPR), L'ATO Puglia E.T.S. ODV ha già avviato l'aggiornamento della sua politica sulla privacy per riflettere le modifiche a seguito dell'entrata in vigore del GDPR.

L'ATO Puglia ODV, oltre a quanto aveva già comunicato e illustrato con la precedente informativa da soci condivisa/sottoscritta, ricorda che tratta i dati anagrafici, l'indirizzo, il numero telefonico ed ogni altro dato personale necessario al perseguimento dello scopo associativo e alle finalità istituzionali dell'ATO Puglia, ed in particolare per la gestione del rapporto associativo o per l'erogazione del servizio richiesto: iscrizione nel libro soci, invio delle convocazioni e del materiale informativo sull'attività dell'ATO Puglia ODV, corrispondenza, rintracciabilità ecc....

Il trattamento dei dati avviene mediante l'utilizzo di strumenti e procedure idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato sia mediante supporti cartacei, sia con l'ausilio di mezzi informatici.

Le seguenti categorie di soggetti possono venire a conoscenza dei tuoi dati, in qualità di responsabili o incaricati del trattamento, nominati dal titolare del trattamento: dirigenti, amministratori e sindaci, uffici di protocollo e segreteria interni, dipendenti e collaboratori interni ed esterni, enti pubblici cui siamo tenuti per legge o per convenzione a conferire i dati. I dati comuni potranno dall'ATO PUGLIA essere diffusi mediante pubblicazione sul proprio sito Internet e/o su brochure e periodici cartacei e informatici al solo fine di promuovere la cultura della donazione degli organi, problematiche pre/post trapianto e volontariato nello stesso tempo diffondere informazioni sulle iniziative e organizzazione della nostra e dei soci.

I dati comuni potranno dall'ATO PUGLIA essere diffusi a: altre Associazioni di volontariato, Enti Pubblici, scuole, altri soggetti esterni incaricati della stampa e diffusione delle iniziative dell'ATO Puglia E.T.S. ODV. Nel caso in cui si desidera essere cancellato dal nostro database riservato alle newsletter, è sufficiente inviare "CANCELLAMI" a;

ato.puglia@libero.it - atomassafra@libero.it - trapiantati@virgilio.it -
atopuglia@pec.it.

Qualora si intende esercitare i diritti previsti dagli articoli 15,16,17,18,19,20,21,22 del Regolamento Europeo, ossia ad accedere ai dati, rettificarli, integrarli, modificarli, cancellarli, limitarne il trattamento ecc. ed ogni altro eventuale diritto ivi previsto, si può comunicarlo scrivendo a ato.puglia@libero.it oppure scrivendo a Associazione



Trapiantati Organi Puglia E.T.S. ODV, tel.: 099/8802644/ - fax 099/8800184, email ato.puglia@libero.it.

Ricordiamo inoltre che il titolare del trattamento dei dati è l'ATO Puglia onlus – Associazione Trapiantati organi Puglia ODV - con sede in Massafra alla Via Monfalcone, 31 Tel. 099/8800184 –C.F. 90088130738 è il presidente Giovanni Santoro - Codice Fiscale SNTGNN52E14F027H.

Agevolazioni fiscali

Gli stessi sono diffusi per conoscenza e condivisione tramite web e cartaceo. L'associazione ATO Puglia in attesa della registrazione al registro unico del Terzo settore, per ora rimane iscritta di diritto nell'anagrafe delle Onlus istituita ai sensi del D.lgs. 460/97, (riconoscimento regionale) per quanto riguarda il trattamento fiscale delle attività istituzionali, compresi i proventi da contributi da amministrazioni pubbliche si applicano le disposizioni dell'art. 111-ter del D.p.r.917/86, mentre ai soggetti che effettuano erogazioni liberali in denaro si applicano le disposizioni agevolative degli art.13 e 65 del D.p.r.917/86.

L'agevolazione principale riguarda le attività svolte nell'ambito della vita associativa: tali attività istituzionali, purché connesse al conseguimento degli scopi di solidarietà sociale, non sono assoggettate a imposta sul reddito.

Rimangono ugualmente escluse da ogni forma di tassazione le liberalità ricevute e i contributi delle Amministrazioni Pubbliche per lo svolgimento di attività in regime di convenzione.

Tali contributi sono quindi esenti dall'applicazione delle ritenute d'imposta in via ordinaria.

Sono previsti vantaggi nel campo IVA, al 4% al momento che l'Associazione è acquirente o costruttrice di materiali per la diffusione d'informazioni importanti e vitali per la popolazione e specialmente nelle scuole (manifesti, libri informativi ecc. ecc.)

Infine, ai sensi della Legge 11 agosto 1991 n. 266, e del decreto E.T.S. 117/2017, l'Associazione, in quanto Organismo di volontariato, è esente da imposta di bollo e di registro su tutti gli atti connessi all'esercizio della propria attività istituzionale.

Questo documento “Nota al Bilancio 2019 “indicante lo Stato Patrimoniale, Conto Economico, insieme alle schede tecniche, indicazioni avanzi economici di gestione anni passati, rappresenta in modo corretto e veritiero la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.

In ulteriori documenti dell'Associazione, denominati “Relazione di singole attività”, sono registrate e fornite informazioni su attività e progetti specifici sviluppati.

Il Collegio dei Revisori

Il Collegio dei Revisori invitato ufficialmente a tutte le riunioni concorda con il Consiglio Direttivo dell'Associazione in merito all'esposizione delle singole voci della situazione patrimoniale e finanziaria e di quella economica e alle relative note di commento risultanti nella relazione accompagnatoria.

È stata verificata la corrispondenza del bilancio alle scritture contabili conservazione dei documenti relativi ai conti correnti bancari/postali in essere.



La relazione accompagnatoria ha dettagliato gli scostamenti verificatisi in alcune voci di costi e proventi del consuntivo rispetto al preventivo dell'esercizio, dandone adeguata motivazione.

Il Collegio dei Revisori dei Conti, al termine della propria relazione, esprime parere favorevole all'approvazione del bilancio dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2019 (situazione patrimoniale ed economica) e della relazione che l'accompagna.

Tutta la documentazione sopra descritta è presentata per presa atto dal Consiglio Direttivo e in assemblea generale dei soci per l'approvazione/attuazione.

In conclusione è possibile affermare e accertarsi attraverso questa reale descrizione e notificazione che il direttivo regionale, gli amministratori, hanno cercato di operare in assoluta trasparenza e legalità promuovendo una gestione oculata e attenta delle risorse finanziarie, il tutto sotto il controllo e collaborazione dei Revisori dei Conti.

Il saldo attivo ci conforta e ci sprona ad andare avanti in questa direzione.

Ci riteniamo molto soddisfatti dei grossi risultati ottenuti rispetto agli obiettivi statutari dell'associazione nell'anno appena concluso e speriamo che con una maggiore predisposizione organizzativa e pianificativa in quest'anno sociale appena iniziato possa essere ancora migliore.

**Presentazione programma generale iniziative
ATO PUGLIA ODV 2020
PRESENTAZIONE INIZIATIVE**



Associazione trapiantati Organi Puglia - OdV



Iniziative e prestazioni giornaliere abituali dell'ATO:

Sbrigo pratiche legge regionale n° 25 del 1996 previsto per il 2020 quasi 200.

Promozione di percorsi di sostegno burocratico, morale e psicologico non solo per il superamento del trapianto e per il reinserimento sociale dopo il trapianto, ma anche durante l'attesa di un trapianto.

Informazioni sulle problematiche delle pensioni invalidità civile e INPS.

Progetto "Campagna d'informazione" scuole di ogni grado e ordine, caserme e comunità parrocchiani.

Collaborare attivamente con le strutture sanitarie, con i medici di base e con istituzioni in genere per un apporto costruttivo e originale.

Sostenere nella regione Puglia e in Italia leggi che garantiscono la vita sociale e di tutela dell'ammalato. Organizzare momenti di unione e condivisione fra gli associati e no.

Promuovere la cultura della Donazione e Trapianto di Organi e dei Tessuti.

ALCHE INIZIATIVE SOCIALE E CULTURALI

| | | |
|---|--------------------|--|
| 1 | GENNAIO – DICEMBRE | Programmazioni d'incontri sindaci della regione Puglia (in considerazione anche della lettera dell'ANCI inviata ai Sindaci e della nuova carta di identità elettronica) per accelerare il progetto "Una scelta in comune" per raccolte |
|---|--------------------|--|

| | | |
|----|--------------------|---|
| | | adesioni di espressioni di volontà per la donazione di organi al momento del rinnovo o rilascio della stessa carta di riconoscimento. |
| 2 | 16 FEBBRAIO | BARI - Iniziativa Teatro Puccinni – “Chi Dona Vive Due Volte” |
| 3 | 09 MARZO | Incontro/Assemblea regionale “Cultura della donazione degli organi e trapianto) presso Circolo Polivalente “Anziani” comune di Massafra |
| | 12 APRILE | Iniziativa fuori regione in occasione del lunedì dell’Angelo Incontri per la cultura della donazione e trapianto. |
| 4 | MAGGIO | Inizio la Campagna Informativa regionale 2020^ edizione “Diamo il meglio di Noi” a conoscenza del Ministero alla Salute e sviluppato in collaborazione con le associazioni di volontariato e Amministrazioni Comunali. Sviluppo progetto con premi di studi per le scuole di ogni grado e ordine. |
| 5 | 10/11 GIUGNO | ROMA - 13° organizzazione e partecipazione Convegno Nazionale Liver –Pool. “Donare per vivere” |
| 6 | GIUGNO | Rotonda – Parco Del Pollino (CS) 6^ iniziativa culturale sulla Donazione e trapianto di organi a Rotonda. |
| 7 | GIUGNO / SETTEMBRE | CHIATONA – Lido del Finziere Sviluppo progetto in occasione dell’estate “i Pazienti Trapiantati, in attesa di organo ed emodializzati al mare” Manifestazione canora al Lido del Finziere. |
| 8 | 22/30 AGOSTO | Viaggio della Solidarietà |
| 9 | 26/27 SETTEMBRE | LORETO: Appuntamento Religioso Raduno dei soci ATO e altre Associazioni nazionali di volontariato in onore dei SS. Medici Cosma e Damiano. |
| 10 | NOVEMBRE | MASSAFRA - partecipazione giornata filatelica organizzata dal circolo filatelico “A. Rospo” |
| 11 | 14 DICEMBRE | Manifestazione/Incontro nazionale 12^ edizione “United we can win” |
| 12 | 14 DICEMBRE | 23° Raduno Sociale Regionale dell'ATO Puglia con partecipazione delegazioni associazioni di altre regioni (federati Liver-Pool e associazioni FORUM.). |

Durante l’anno 2020 le stesse iniziative, avranno indicazioni precise di date, di tempi, di sviluppo e luoghi. Le stesse per motivi tecnici ed economici potranno essere abolite o sostituite con altre.

Tutte gli sviluppi, modificazioni, considerazioni e notizie organizzative, potranno essere seguiti in tempo reale sul WEB: www.atopuglia.org

Il presidente mette ai voti l’approvazione dei punti discussi 2/3/4/5/9.

Dopo alcuni interventi di precisazioni, chiarificazione e approfondimento con dibattiti positivi, all’unanimità i suddetti punti vengono condivisi e approvati.

Punti 6/7.

Elezione Consiglio Direttivo 2020/2023

Elezione Revisori dei Conti 2020/2023



Per tali punti su decisione dell'assemblea per motivi di tempo e situazione attuale (Coronavirus Covid-19 in Italia) viene rimandata lo svolgimento di tali operazioni in data da stabilire.

Punto 8

Approvazione modifiche nuovo Statuto (D.gi 117/2017 – Regolamento E.T.S. OdV).

Passando a questo punto dell'ordine del giorno il presidente comunica che il consiglio direttivo ha ritenuto necessario anche indire questa assemblea dei soci per esaminare ed approvare le modifiche da apportare allo statuto in virtù di quanto disposto dal D.Lgs. 117/2017 (Codice Terzo Settore).

Al termine della lettura dello statuto, l'assemblea è chiamata alla discussione e alla modifica.

L'assemblea con voto unanime delibera di approvare il nuovo Statuto modificato che viene allegato al presente atto formandone parte integrante.

Il presidente viene incaricato di compiere tutte le pratiche necessarie per la registrazione del presente atto, non soggetta all'imposta di registro ai sensi dell'art. 82 comma 3 del D.Lgs. 117/2017.

Il presidente e la segretaria vengono incaricati alla sottoscrizione del presente atto e dell'allegato Statuto.

Punto 10.

Varie ed eventuali.

Non ci sono discussioni

Null'altro essendoci da discutere e deliberare per i punti 1/2/3/4/5/8/9, il presidente dichiara sciolta l'assemblea alle ore 20,30 previa stesura, lettura e approvazione del presente verbale.

Massafra 09/03/2020



La segretaria

Argeri Giusy

il Presidente

Giovanni Santoro

ATO Puglia ODV - Sede Legale e Operativa Via Monfalcone, 31 - 74016 Massafra (TA)

Cod. Fis. 90088130738 - Sito: www.atopuglia.org. Email: - atopuglia@pec.it - ato.puglia@libero.it (presidenza) - atomassafra@libero.it (Segreteria) - Statuto registrazione ufficio del registro n. 56683 del 6/11/97 - Integrazioni onlus del 17/12/98 e modificazioni del 2003/2004/2005 - Iscrizione albo regionale n. 558 del 01/12/03. Registrazione ufficio del registro n. 109 del 15/01/2019 - O.D.V. - C.C. postale n. 30404859 Massafra - C.C. bancario BCC Massafra IBAN: IT 71 F 07094 78950 001000002582 - Tel/Fax 099/8800184 - Cell. 3331133955